

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ Г. МУРМАНСКА № 123

Согласовано:

Председатель ЛК
МАДОУ г. Мурманска № 123

Ю. А. Малышев
«30» декабря 2021г.



Утверждаю:

Заведующий
МАДОУ г. Мурманска № 123

О. В. Патлаенко
«30» декабря 2021г.



ИНСТРУКЦИЯ

**о порядке действий при угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации
террористического характера**

2021г

Настоящая инструкция разработана в целях обеспечения антитеррористической безопасности дошкольного образовательного учреждения и устанавливает порядок действий руководителя и персонала МАДОУ при возникновении угрозы совершения террористического акта и при его совершении.

Террористический акт - совершение взрыва, поджога или иных действий, устрашающих население и создающих опасность гибели человека, причинения значительного имущественного ущерба, либо наступления иных тяжких последствий, в целях воздействия на принятие решения органами власти или международными организациями, а также угроза совершения указанных действий в тех же целях.

Для того, чтобы знать, как себя вести при возникновении чрезвычайной ситуации, необходимо внимательно изучить инструкцию по действиям при угрозе террористического

акта как персоналу общеобразовательного учреждения, так и всем учащимся.

Необходимо всегда помнить и в случае необходимости, воспользоваться правилами данной инструкции.

При возникновении угрозы совершения террористического акта или его совершении общее руководство мероприятиями осуществляет заведующий дошкольного образовательного учреждения, который обеспечивает максимальную безопасность персонала и воспитанников МАДОУ и самого объекта от террористического акта, создает условия, способствующие расследованию преступления правоохранительными органами.

Инструкция о порядке действий при угрозе и возникновении чрезвычайной ситуации террористического характера

1. Порядок действий при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство

Наличие предметов сомнительного происхождения (сумки, пакеты, кейсы, коробки и т.д.), как будто кем-то случайно оставленных.

Предметы, имеющие явные признаки стандартных армейских боеприпасов, форму ручных осколочных гранат, инженерных мин, имеющих характерную зеленого цвета защитную окраску, следы ремонтных работ, участки с нарушенной окраской, не предусмотренные конструктивной необходимостью объекта, электроприборы и антенные устройства, натянутую проволоку, шнуры и провода, скотч, изоляционную ленту, следы взлома, тайного проникновения.

В целях защиты от возможного взрыва запрещается:

- трогать и перемещать подозрительные предметы;
- заливать жидкостями, засыпать сыпучими веществами или накрывать какими-либо материалами;
- пользоваться электронной и радиоаппаратурой (радио и мобильными телефонами) вблизи от подозрительного предмета.
- оказывать на них температурное, звуковое, механическое и электромагнитное воздействие.

Действия руководителя учреждения в случае обнаружения подозрительного предмета, похожего на взрывное устройство (угроза взрыва)

1.1.Сообщить о случившемся в правоохранительные органы 02 или дежурному территориального ОВД Первомайский округ тел 52-84-10, 52-84-11, дежурному УФСБ – Тел 45-40-76, дежурному УВД тел. 40-72-77, дежурному Мурманского аварийного спасательного отряда тел 52-05-44 в единую дежурно- диспетчерскую службу г. Мурманска (ЕДДС) Тел 051.

1.2.Сообщить о случившемся в комитет по образованию администрацию города Мурманска тел 45-32-17

1.3 Провести экстренное совещание с должностными лицами учреждения, на котором довести информацию о сложившейся ситуации и необходимости подготовки и проведения эвакуации воспитанников и персонала здания учреждения (Согласно плану эвакуации)

1.4 Перекрыть и запретить движение воспитанников и персонала учреждения в районе помещения, где обнаружен предмет, похожий на взрывное устройство.

1.5 Удалить воспитанников и персонал из помещений, расположенных, вблизи места обнаружения предмета, похожего на взрывное устройство.

1.6. Не приближаться и не прикасаться к подозрительному предмету

1.7. Откорректировать списки воспитанников и персонала, находящихся в учреждении.

1.8 Принять меры к организованной эвакуации воспитанников и персонала из помещений учреждения и размещению эвакуированных и приспособленных близлежащих зданиях и сооружениях, или на прилегающей территории. Предусмотреть маршруты эвакуации на безопасном расстоянии от зоны нахождения подозрительного предмета.

1.9. С получением приказа на проведение полной эвакуации, в соответствии с имеющимся планом, организовать проведение эвакуационных мероприятий воспитанников и персонала.

1.10. Принять меры к беспрепятственному проходу (проезду) на объект сотрудников правоохранительных органов, спасательных служб, автомашин скорой помощи

1.11. По прибытию сотрудников УФСБ, УВД оказать им помощь в получении интересующей их информации.

2. Действия руководителя учреждения в случае получения анонимной информации об угрозе взрыва.

При получении сообщения о готовящемся или произошедшем взрыве необходимо:

- немедленно прекратить работу;
- отключить от сети закрепленное электрооборудование;
- принять меры по эвакуации воспитанников и сотрудников детского сада, подготовить к эвакуации имущество, служебные документы и материальные ценности;
- сообщить заведующему детским садом и оповестить сотрудников организации;
- при общем сигнале опасности без паники в соответствии с планом эвакуации покинуть здание детского сада по ближайшим маршевым лестницам, удалиться за пределы опасной зоны всех воспитанников и сотрудников. Всем эвакуировавшимся самостоятельно прибыть к закрепленному месту сбора;
- проверить наличие воспитанников и сотрудников и доложить вышестоящему руководителю.

2.1. Сообщить о случившемся в правоохранительные органы 02 или дежурному территориального ОВД Первомайский округ тел 52-84-10, 52-84-11, дежурному УФСБ –Тел 45-40-76, дежурному УВД тел. 40-72-77, дежурному Мурманского аварийного спасательного отряда тел 52-05-44 в единую дежурно- диспетчерскую службу г. Мурманска (ЕДДС) Тел 051.

2.2. Сообщить о случившемся в комитет по образованию администрацию города Мурманска тел 45-32-17

2.3. Провести экстренное совещание с должностными лицами учреждения, на котором довести информацию о сложившейся ситуации и необходимости подготовки и проведения эвакуации воспитанников и персонала здания учреждения

2.4. С получением приказа на проведение полной эвакуации, в соответствии с имеющимся планом, организовать проведение эвакуационных мероприятий всех воспитанников и персонала учреждения.

2.5. Организовать охрану здания учреждения силами персонала с целью не допустить в здание посторонних (для исключения мародерства) до прибытия следственно-оперативной группы УВД.

2.6. Привести в готовность все средства пожаротушения в здании учреждения (внутренние пожарные краны, огнетушители и др..)

2.7. Встретить следственно оперативную группу УВД и сообщить старшему:

- о наличии в учреждение людей;

-передать расположение помещений учреждения, при возможности указав, где может находиться взрывное устройство или предмет, похожий на него, кто из посторонних лиц и с какой целью приходил в учреждение ит.д.

2.8. Оставаться со следственно-оперативной группой до конца обследования здания.

Выполнять требования старшего группой об открытии помещений или о приглашении персонала для проведения следственных действий.

2.9. К работе приступить только после завершения полного обследования всех помещений учреждения и наличия полной уверенности у сотрудников правоохранительных органов в отсутствии взрывного устройства.

3. Действия руководителя учреждения в случае, когда в здании учреждения произошел взрыв, здание повреждено.

3.1.Сообщить о случившемся в правоохранительные органы 02 или дежурному территориального ОВД Первомайский округ тел 52-84-10, 52-84-11, дежурному УФСБ – Тел 45-40-76, дежурному УВД тел. 40-72-77, дежурному Мурманского аварийного спасательного отряда тел 52-05-44 в единую дежурно- диспетчерскую службу г. Мурманска (ЕДДС) Тел 051.

3.2.Сообщить о случившемся в комитет по образованию администрацию города Мурманска тел 45-32-17

3.3. Провести экстренное совещание с должностными лицами учреждения, на котором довести информацию о сложившейся ситуации и необходимости подготовки и проведения эвакуации воспитанников и персонала здания учреждения.

3.4. Выяснить обстановку (место взрыва, наличие пострадавших, имеется ли возгорание в помещениях ит.д.)

3.5. Организовать вынос пострадавших и помощь им силами персонала учреждения. Установить место сбора пострадавших.

3.6. Организовать встречу пожарных « скорой помощи, наряда УВД и сообщить им:

- о наличии и местонахождении

передать план расположения помещений ДООУ с указанием места срабатывания взрывного устройства и возможном местонахождении пострадавших; -другие имеющиеся сведения.

3.7.Выяснить, кто пострадал при срабатывании взрывного устройства, и сообщить об этом их родителям или родственникам.

3.8.Оказать необходимую помощь сотрудникам ОВД при проведении следственных действий.

4.Действия руководителя учреждения в случае при захвате воспитанников или персонала в заложники

4.1.Немедленно вывести не захваченный персонал и воспитанников из здания ДОУ (организовать проверку воспитанников, персонала, передачу детей родителям).

4.2. Сообщить о случившемся в правоохранительные органы 02 или дежурному территориального ОВД Первомайский округ тел 52-84-10, 52-84-11, дежурному УФСБ – Тел 45-40-76, дежурному УВД тел. 40-72-77, дежурному Мурманского аварийного спасательного отряда тел 52-05-44 в единую дежурно- диспетчерскую службу г. Мурманска (ЕДДС) Тел 051.

4.3.Сообщить о случившемся в комитет по образованию администрацию города Мурманска тел 45-32-17

4.4.Уточнить местонахождение террористов и заложников, их требования, психическое состояние.

4.5.Организовать наблюдение за зданием ДОУ с целью не допустить проникновения в него посторонних.

4.6.Организовать встречу следственно-оперативной группы ОВД, сообщить все сведения, которыми вы обладаете о террористах и захваченных ими школьниках. Передать следственно-оперативной группе ОВД план расположения помещений ДОУ.

Инструкцию разработал:

Заместитель заведующего по АХР Лебедева Л.В.